



LICEO CLASSICO STATALE "G. GARIBALDI" - PALERMO

Via Canonico Rotolo, n. 2 - 90143 PA

Tel.091.589624 - Fax 091.6110757

Sito web <http://www.liceogaribaldi.edu.it>

E-mail: papc04000p@istruzione.it

Cod. Fis. 80025620826

a.s. 2020/2021

Circolare n° 174

Ai Docenti
Agli Studenti
Alle Famiglie
Al Personale ATA
Al DSGA

Oggetto: Settimana dello studente

La settimana dello studente, deliberata dal Collegio dei Docenti di giorno 18 febbraio 2021, avrà luogo nei giorni compresi tra lunedì 01 Marzo 2021 e sabato 6 Marzo 2021, e si svolgerà come di seguito indicato.

1. Durante le prime due unità orarie i docenti potranno dedicarsi ad attività di approfondimento, recupero, consolidamento di argomenti di studio già trattati precedentemente. Potranno essere svolte anche attività laboratoriali ed esercitazioni scritte.
2. È data la facoltà ai docenti di concordare con gli studenti modalità di svolgimento delle prime due unità orarie diverse da quelle indicate nel punto uno.
3. Si dovrà procedere alla turnazione degli alunni in presenza con cadenza di tre giorni in tre giorni, cioè un turno da lunedì a mercoledì, un turno da giovedì a sabato, fatte salve le deroghe autorizzate dai Consigli di classe e dalla Dirigente, garantendo comunque, durante la settimana, la presenza di tutti gli alunni. La settimana successiva a quella dello studente sarà ripresa la turnazione secondo l'ordine previsto per la settimana antecedente.
4. I docenti della prima ora trascriveranno sul registro il nominativo della studentessa, o dello studente, indicato dalla classe come responsabile della gestione dei dispositivi delle aule.
5. I docenti della terza ora dovranno aprire la classroom dell'utenza creata dalla professoressa Accardi, le cui credenziali saranno fornite agli altri insegnanti del Consiglio di classe dal coordinatore o dal docente a cui sono state comunicate le credenziali in fase di attivazione. Quindi dovrà essere avviato il meeting dalla classroom e si affiderà allo studente responsabile l'organizzazione delle libere attività quotidiane. I docenti dell'ultima ora dovranno chiudere classroom e account. Sarà possibile aprire la classroom dell'account creato per la settimana dello studente fin dalla prima ora di lezione. Si precisa che nella classroom non devono essere inseriti gli account personali dei docenti, ma ogni insegnante dovrà accedere direttamente dall'utenza appositamente creata per la classe.
6. Il docente, pur permanendo l'obbligo di vigilanza per il rispetto delle norme di sicurezza anti covid, per cui dovrà assicurare la sua presenza in aula secondo il suo orario di servizio, può liberamente scegliere se partecipare alle attività proposte dagli studenti.

7. Lo studente responsabile potrà accedere all'uso dei dispositivi solo dopo avere sanificato le mani.
8. Nel caso in cui la classe intenda partecipare ad un'attività aperta a più classi, tale partecipazione è autorizzata solo se la studentessa, o lo studente responsabile, abbia il dispositivo personale. In tal modo, rimanendo all'interno del meeting della classroom, tale studente dovrà ricevere l'invito dal referente della classe in cui si svolge l'attività e condividere lo schermo con i suoi compagni. Sarà cura dei Rappresentanti d'istituto indicare gli studenti responsabili di ciascuna classe; il nominativo di questo studente dovrà essere annotato sul registro elettronico dal docente della prima ora. La studentessa, o lo studente responsabile, potrà accedere sia in centrale che in succursale alla rete wifi, a seguito di richiesta riservata di credenziali ai tecnici D'Agostino e Ruisi.
9. Durante la settimana dello studente i Rappresentanti d'Istituto saranno sempre in presenza; quindi, s'invitano i docenti delle classi di riferimento a tenerne conto nella turnazione. Solo ad essi è consentito circolare per i corridoi, al fine di garantire il corretto svolgimento delle attività.
10. Durante la settimana tutte le attività precedentemente programmate (Cambridge, Conversation Teacher, PCTO, attività di recupero extracurricolari e curricolari) si potranno svolgere regolarmente.
11. Le attività si svolgeranno nel rispetto dell'orario scolastico, ma non oltre le ore 12:30, quindi non è prevista la sesta ora. I docenti si alterneranno nelle classi secondo il proprio orario di servizio
12. Le presenze saranno registrate regolarmente dal docente della prima ora.
13. Nel caso di impossibilità di sostituzione del docente assente, si procederà, come di consueto, al licenziamento delle classi anticipatamente, o al posticipo degli ingressi.

È comunque obbligo durante tutte le attività rispettare tutte le norme di sicurezza:

- indossare la mascherina
- mantenere la distanza
- sanificare le mani
- arieggiare ad ogni ora le aule
- recarsi ai bagni, registrando uscita ed entrata
- fruire correttamente dell'area snack

Palermo, 27 febbraio 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA MARIA VODOLA

Firma autografa omessa
ai sensi dell'art.3 D.Lgs n.39/1993