

Procedura per la trasmissione dell'autorizzazione al trattamento dati

1. Accedere al portale Argo (<http://ss16312.scuolanext.info/>) con le proprie credenziali;
2. Cliccare sul menu a tendina “Documenti” ed accedere al box “Condivisione documenti con i docenti” – cartellina gialla;
3. Posizionarsi sul nominativo del proprio coordinatore – si aprirà una schermata contenente i documenti condivisi con lo stesso;
4. Posizionarsi sul file “all.1 Circ. n. 224 - autorizzazione didattica a distanza” e procedere al download cliccando con il mouse sull'apposito link in basso;
5. Aprire il file (che troverete sul Vs PC nella cartella gialla “Download”), compilare l'autorizzazione e salvare il file;
6. Firmare l'autorizzazione e trasmettere il file salvato: a) cliccare sul link “Upload” della schermata di cui al precedente punto 4; b) con il menu “Sfoggia” cercare il proprio file (nella cartella Download del proprio PC); c) posizionarsi sul file salvato, d) confermare.