

# Ritorno a scuola

REGOLE DA SEGUIRE PER INIZIARE L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021

Prontuario delle regole anti-COVID per il personale ATA



**Liceo classico  
"G. Garibaldi"  
PALERMO**



Prontuario delle regole  
anti-COVID  
per il personale ATA

SEZIONE A

(norme valide per tutto il personale ATA)



Liceo classico "G. Garibaldi" PALERMO

1. Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al **proprio domicilio** in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
2. È vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le **condizioni di pericolo** (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti.
3. Ogni lavoratore ha l'obbligo di rispettare **tutte le disposizioni** delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
4. Ogni lavoratore ha l'obbligo di **informare** tempestivamente il Dirigente Scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.



## Prontuario delle regole anti-COVID per il personale ATA

### SEZIONE A (norme valide per tutto il personale ATA)



Liceo classico "G. Garibaldi" PALERMO

5. Si raccomanda l'igiene delle mani e l'utilizzo delle soluzioni igienizzanti messe a disposizione nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario all'utenza e dopo averlo ricevuto dalla stessa.
6. Leggere attentamente la cartellonistica anti covid 19 presente nei locali scolastici.
7. Una volta terminati, richiedere i DPI all'ufficio personale. I DPI devono essere smaltiti in appositi contenitori.



Prontuario delle regole  
anti-COVID  
per il personale ATA

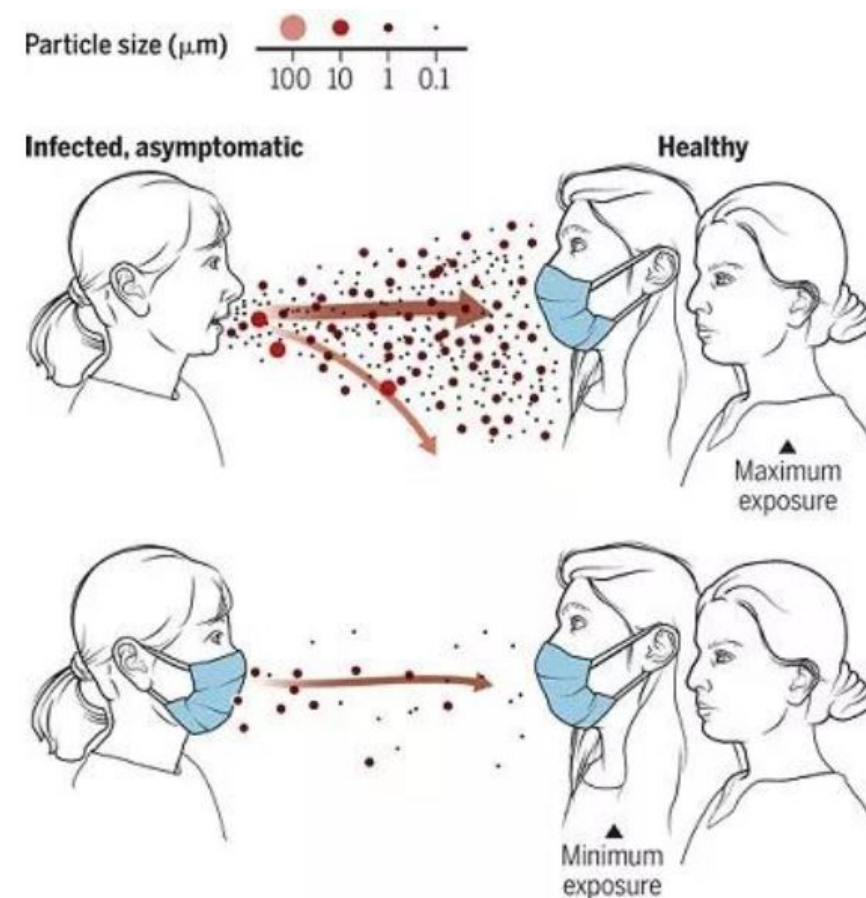
SEZIONE A

(norme valide per tutto il personale ATA)



Liceo classico "G. Garibaldi" PALERMO

8. Evitare l'assembramento presso i **distributori di bevande e snack**. L'utilizzo dei distributori è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori.
9. Nei rapporti con l'utenza indossare la **mascherina** fornita dall'istituzione scolastica quando non è possibile mantenere il distanziamento di almeno 1 m. Indossare sempre la mascherina in entrata, in uscita e durante gli spostamenti. Seguire attentamente le regole per il corretto utilizzo della mascherina.



Prontuario delle regole  
anti-COVID  
per il personale ATA

SEZIONE B  
(norme specifiche per il personale di  
segreteria)

1. Consentire l'accesso agli uffici di segreteria tramite **appuntamenti** con l'utenza.
2. Favorire, ove possibile, **rapporti telematici** con l'utenza.
3. Controllare che, da parte dell'utenza, venga rispettato il **distanziamento** previsto.



Prontuario delle regole  
anti-COVID  
per il personale ATA

SEZIONE C

(norme specifiche per i collaboratori  
scolastici)



Liceo classico "G. Garibaldi" PALERMO

1. Compilare il **registro visitatori** per il tracciamento delle presenze di utenti esterni, che dovranno accedere nei locali scuola uno alla volta. Non consentire la sosta di più persone all'interno dell'atrio di ingresso.
2. Controllare che venga rispettato il **distanziamento** previsto.



Prontuario delle regole  
anti-COVID  
per il personale ATA

SEZIONE C

(norme specifiche per i collaboratori  
scolastici)



Liceo classico "G. Garibaldi" PALERMO

3. Essendo la scuola una forma di comunità che potrebbe generare focolai, la pulizia con detergente neutro di superfici in locali generali, in presenza di una situazione epidemiologica con sostenuta circolazione del virus, deve essere integrata con la disinfezione attraverso **prodotti con azione virucida** presenti nell'istituzione scolastica e distribuiti nei vari plessi.



Prontuario delle regole  
anti-COVID  
per il personale ATA

SEZIONE C

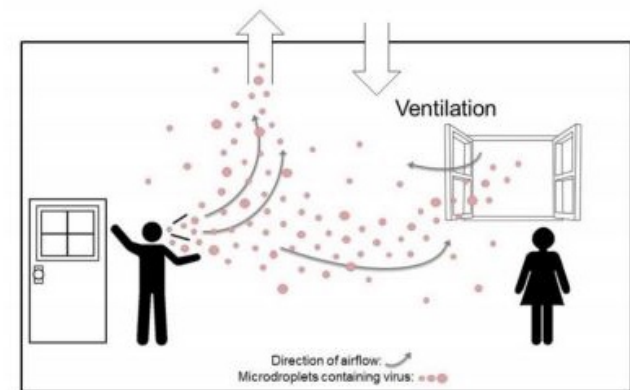
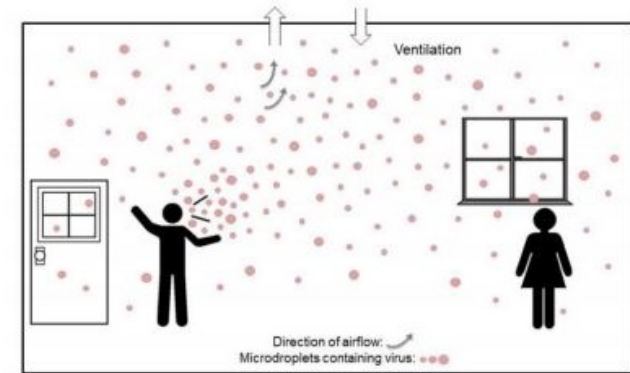
(norme specifiche per i collaboratori  
scolastici)



Liceo classico "G. Garibaldi" PALERMO

4. Si raccomanda di seguire con attenzione *i tre punti fermi per il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2* (Ministero della Salute 22 maggio 2020 prot. n.17644):

- ❑ **pulire** accuratamente con acqua e detersivi neutri superfici, oggetti, ecc.
- ❑ **disinfettare** con prodotti disinfettanti con azione virucida, autorizzati;
- ❑ **garantire** sempre un adeguato tasso di **ventilazione** e ricambio d'aria.





Prontuario delle regole  
anti-COVID  
per il personale ATA

SEZIONE C

(norme specifiche per i collaboratori  
scolastici)



Liceo classico "G. Garibaldi" PALERMO

5. I collaboratori scolastici sono tenuti ad utilizzare i prodotti per l'igiene e per la disinfezione in relazione a quanto stabilito nelle relative istruzioni e ad **utilizzare i DPI** prescritti per l'uso.
6. I DPI vengono consegnati presso l'ufficio patrimonio e vanno richiesti una volta terminati. Si raccomanda di seguire attentamente le **istruzioni** che vengono fornite per il loro corretto utilizzo.
7. Per quanto concerne la pulizia e la disinfezione si dovrà porre particolare attenzione alle **superfici più toccate** quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, pc, tastiere, mouse, rack, penne LIM ed ogni altro strumento o materiale utilizzato frequentemente da più utenti, usando prodotti disinfettanti con azione virucida e areando i locali.



Prontuario delle regole  
anti-COVID  
per il personale ATA

SEZIONE C  
(norme specifiche per i collaboratori  
scolastici)



Liceo classico "G. Garibaldi" PALERMO

8. I **servizi igienici** sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto dovrà essere posta particolare attenzione alle misure già poste in essere per la pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere sempre aperte; se privi di finestre, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico. Al fine di evitare assembramenti, l'**accesso ai bagni** sarà consentito secondo le seguenti modalità: non potranno accedere più di due alunni alla volta durante gli intervalli (1 alunno e 1 alunna) e un solo alunno durante le lezioni in casi eccezionali.



Prontuario delle regole  
anti-COVID  
per il personale ATA

SEZIONE C

(norme specifiche per i collaboratori  
scolastici)



Liceo classico "G. Garibaldi" PALERMO

9. Compilare e sottoscrivere il **registro delle pulizie** con la massima attenzione.
10. Osservare scrupolosamente le **tabelle** relative alla frequenza della pulizia e sanificazione degli ambienti, come dettagliate nel documento INAIL-USR Sicilia 2020, "Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche".

GESTIONE DELLE OPERAZIONI  
DI PULIZIA, DISINFEZIONE  
E SANIFICAZIONE NELLE STRUTTURE  
SCOLASTICHE

INAIL

Istruzioni per l'uso

2020



Prontuario delle regole  
anti-COVID  
per il personale ATA

SEZIONE C  
(norme specifiche per i collaboratori  
scolastici)



Liceo classico "G. Garibaldi" PALERMO

11. Indicazioni per l'eventuale **sanificazione straordinaria** della scuola (Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia - Versione 21 agosto 2020 Rapporto ISS COVID – 19 N.58/2020):
- a. La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura.
    - Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
    - Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
    - Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, bagni e aree comuni.
    - Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

