



LICEO STATALE "G. GARIBALDI" - PALERMO

Via Canonico Rotolo, n. 2 - 90143 PA

Tel. 091.589624

Sito web <http://www.liceogaribaldi.edu.it/>

e-mail: papc04000p@istruzione.it

Cod. Fis. 80025620826

DETERMINA DIRIGENZIALE

CIG Z2735076E4

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che si rende indispensabile provvedere all'affidamento dell'incarico per la manutenzione e l'assistenza dell'impianto ascensore della sede di via Canonico Rotolo, 2;

Visto il D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle Istituzioni Scolastiche Statali;

Visto il D. A. n. 7753 del 28 Dicembre 2018 della Regione Siciliana – regolamento della gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 codice degli appalti integrato dalla Legge n.55/2019;

Visto il dispositivo dirigenziale per la gestione provvisoria E. F. 2022 prot. n. 725 del 29/01/2022;

Visto l'esito dell'indagine di mercato mediante la richiesta del preventivo a tre operatori economici del settore e accertata la congruità dell'offerta dell'operatore Bertolino Ascensori;

Accertato che non esistono convenzioni Consip attive (art. 1, c. 449 L. 296/2006);

Ritenuto opportuno provvedere all'affidamento diretto per il servizio di manutenzione e di assistenza dell'impianto ascensore alla ditta Bertolino Ascensori di Nicolò Bertolino;

DETERMINA

Art. 1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Il servizio di manutenzione e assistenza dell'impianto ascensore della sede del Liceo G. Garibaldi di via Canonico Rotolo, 2, viene affidato alla ditta Bertolino Ascensori di Nicolò Bertolino.

Art. 3 Per l'esecuzione del suddetto servizio verrà corrisposto un canone pari ad € 45,00 mensili per un totale di € 540,00 annui (Euro cinquecentoquaranta/00 escluso IVA), che rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto.

Art. 4 La Ditta incaricata verrà informata sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

Art. 5 Ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico, Prof. ssa Maria Vodola, viene individuato come Responsabile Unico del Procedimento.

Art. 6 Il Direttore SGA, Dott.ssa Anna Maria Costamante, viene autorizzato all'imputazione della spesa di cui alla presente determina, al relativo aggregato di spesa.

Art. 7 La presente determina viene pubblicizzata tramite

- Pubblicazione sulla Sezione Amministrazione Trasparente di questa Scuola;
- Pubblicazione sul sito web della Scuola.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Vodola